





Uso de SIASE

Pasos para: Abrir el Explorador de internet

Para acceder a SIASE lo primero que debes de realizar es acceder al explorador de internet que

utilizas en tu computadora. Por ejemplo <u>Google Chrome</u> 💙 o <u>internet Explorer</u> 🔇

Para realizar esto damos clic en \rightarrow Inicio, todos los programas, Google Chrome o Internet Explorer.







Pasos para: Ingresar a SIASE

1. En la barra de direcciones teclea <u>http://www.uanl.mx/enlinea</u>



	Servicios en intea doscar.	P English
TTANT	Home	
<u>VANL</u>		
UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE NUEVO LEÓN e		
	Servicios en Línea	
La UANL	Gervicios en Elliea	
Oferta Educativa	Liga	s relacionadas
Educación Continua	illegrass con una cola quenta l	é es el correo ersitario?
Bibliotecas		é es el SIASE?
Arte y Cultura		e para universitarios
Investigación		é es el Yammer?
Internacional	2Qu	e es DreamSpark?
Sustentabilidad	🛄 04-08-2016 🕐 08:37 Doct	umentos relacionados
Repositorio Institucional	Tipo Alumno	ianual de la Web App de
Vinculación	Consulta de Matricula de Primer Serv Cuenta 1 Ingreso Medio Superior	icios en línea
Transparencia	Contraseña Entrar Sección de Preguntas Frecuentes	
	bolsate/rabajo uniona antina takina antina	

 Para entrar en la tu cuenta de SIASE primero es necesario que en la casilla llamada "Tipo" te asegures de que dice <u>ALUMNO</u>, posteriormente en la casilla llamada "Cuenta" deberás de colocar tu número de <u>MATRÍCULA</u> (deben de ser 7 dígitos) y finalmente colocar tu <u>CONTRASEÑA</u> en la casilla que lleva este mismo nombre. (La contraseña se te brindará en el departamento de Escolar de la Preparatoria).

į.	¡Ingresa con una sola cuenta!	Ì
1	25-08-2015 ④ 21:27	2
	Tipo Alumno Consulta de Matricula de Datiner Ingreso Medio Superior Cuenta Entrar Sección de Preguntas Frecuentas	





 Al entrar verás una imagen como la que se muestra más abajo, asegúrate de dar un clic en la palabra "SIASE" y posteriormente otro clic en → "Listado de carreras, Escuela Preparatoria No. 20", de este modo lograrás entrar a tu cuenta de la preparatoria.

	SIASE
	Seleccione la Carrera 2
Correo Universitario orreo - tareas - calendario	Listado de Carreras ESCUELA PREPARATORIA NO. 20
Nexus	
CODICE	
	Salir

5. En este tutorial se explicarán 4 de los puntos más importantes que debes de conocer para estar al tanto de tus calificaciones y horarios. Lo primero que debes de considerar, es que en tu cuenta de "SIASE" el menú se encuentra del lado izquierdo de tu pantalla.



ING. ADRIÁN ALEXANDRO SÁNCHEZ SALAZAR





Horario:

6. Da un clic en la casilla horario y verás que en pantalla aparece algo como lo siguiente:



- 7. Selecciona el semestre que vas a cursar y da clic en el botón de Aceptar.
- 8. Verás algo como este ejemplo, donde aparece el período seleccionado (es el semestre), el nombre del alumno, su carrera y el plan de estudios al que pertenece. El resto es la hora, el día y las materias que se cursarán y en la parte de abajo encontrarán el significado de las abreviaturas.

	Periodo :					
	Alumno :			Dian do E	atudio	
	Carrera :			Pian de E	studio :	
Consult	a de Horario				Regre	sar Imprimir
Hora	Lunes	Martes	Miercoles	Jueves	Viernes	Sabado
7:00 am a 7:50 am	F-01 / CO *COY SO 401 / 005	F-01 / CO ETICA 401 / 005	F-01 / CO *SIDECA 401 / 005	F-01 / CO *COY SO 401 / 005	F-01 / CO *COY SO 401 / 005	
7:50 am a 8:40 am	F-01 / CO *INPANE 401 / 005	F-01 / CO ETICA 401 / 005	F-01 / CO *SIDECA 401 / 005	F-01 / CO *COY SO 401 / 005	F-01 / CO *HODECA 401 / 005	
8:40 am a 9:30 am	F-01 / CO FYL II 401 / 005	F-01 / CO FYL II 401 / 005	F-01 / CO LCE1 401 / 005	F-01 / CO *INPANE 401 / 005	F-01 / CO *HODECA 401 / 005	
9:45 am a 10:35 am	F-01 / CO FYL II 401 / 005	F-01 / CO FYL II 401 / 005	F-01 / CO LCE1 401 / 005	F-01 / CO ARTES 401 / 005	F-01 / CO ING III 401 / 005	
10:35 am a 11:25 am	F-01 / CO ING III 401 / 005	F-01 / CO *HODECA 401 / 005	F-01 / CO *COY SO 401 / 005	F-01 / CO ARTES 401 / 005	F-01 / CO *PRDEPA 401 / 005	
11:25 am a 12:15 pm	F-01 / CO *PRDEPA 401 / 005	F-01 / CO ING III 401 / 005	F-01 / CO ARTES 401 / 005	F-01 / CO ING III 401 / 005	F-01 / CO *PRDEPA 401 / 005	
12:15 pm a 1:05 pm	F-01 / CO CFYS IV 401 / 005	F-01 / CO ING III 401 / 005	F-01 / CO ETICA 401 / 0055	F-01 / CO ING III 401 / 005		
1:05 pm a 1:55 pm				F-01 / CO *INPANE 401 / 005		
Nomencl	atura de Materia	IS			Nomenclatura o	le Horario

Tino	Tino Grupo	Clave	Abreviación	Matoria	On	Hora	Dia			
npo orapo	Materia	de Materia	Materia	Op	Hora Inicial a	Tipo de Inscripcion				
CO	401	013	ING III	INGLES III	1	Hora Final	Materia Abreviada			
CO	401	022	FYLII	FISICA II Y LABORATORIO	1		Grupo / Salon			
CO	401	028	ETICA	PROBL. ETICOS DEL MUNDO ACTUAL	1					
CO	401	029	ARTES	APRECIACION DE LAS ARTES	1					
CO	401	042	CFYS IV	CULTURA FISICA Y SALUD IV	1					
CO	401	045	LCE1	LAB. DE CIENCIAS EXPERIMENTALES	1					
CO	401	104	*SIDECA	SISTEMAS DE CALIDAD	1	Nomenclatura	de Fases			
CO	401	313	*COY SO	CONTABILIDAD Y SOCIEDADES	1					
CO	401	314	*HODECA	HOJA DE CALCULO AVANZADO	1	Fase S	e Cursara			
CO	401	315	*INPANE	INGLES PARA NEGOCIOS I	1	F-01				
CO	401	316	*PRDEPA	PROCESADOR DE PALABRAS AVANZADO	1					

ING. ADRIÁN ALEXANDRO SÁNCHEZ SALAZAR





Kardex:

9. Da un clic en la casilla Kardex y verás que en pantalla aparece algo como lo siguiente:

Alumno : Carrera :	Plan de Estudio:	
Consulta de Kardex		

3 4 5 1 2 6 Sem. Mod. Clave Materia Labs. Оро. Оро. Оро. Оро Оро Оро 001 MATEMATICASI 53 1 1 70 007 ESPAÑOLI 71 1 1 031 TEC. DE LA INF. Y LA COMUNIC. I 74 1 1 71 018 QUIMICA I Y LABORATORIO 1 1 70 015 BIOLOGIA I Y LABORATORIO 1 1 035 ORIENTACION I 1 AC

- 10. De nuevo puedes apreciar que aparece el nombre del Alumno, la Carrera a la que pertenece y su Plan de Estudio.
- 11. En la parte del lado derecho se puede apreciar 1 Opo, 2 Opo ... 6 Opo. Esto se refiere a la oportunidad en la que el alumno acreditó la materia, por lo tanto no necesariamente todas las casillas deben de contener alguna calificación.





Calificaciones:

12. Da un clic en la casilla Calificaciones y verás que en pantalla aparece algo como lo siguiente:

Periodo :	Selecciona		
	Semestral ENERO-JULIO 2017	^	
Consulta	Semestral AGOSTO-DICIEMBRE 2016		
	Semestral INTERSEMESTRAL 2016		
	Semestral ENERO-JUNIO 2016		
	Semestral INVIERNO 2015		
	Semestral AGO-DIC 2015		
	Semestral INTERSEMESTRAL 2015		Aceptar
	Semestral ENERO-JUNIO 2015		
	Semestral INVIERNO 2014		
	Semestral AGOSTO-DICIEMBRE 2014		

13. Selecciona el período (semestre) en curso para que puedas ver las materias inscritas que tienes y las calificaciones finales.

Clave	Materia	Tip. Inscr	Gpo.	Fecha	Cfs	Ор
001	MATEMATICAS I	со	101	28/11/13	53	1
007	E SPAÑOL I	со	101	04/12/13	71	1
015	BIOLOGIA I Y LABORATORIO	со	101	02/12/13	70	1
018	QUIMICA I Y LABORATORIO	со	101	29/11/13	71	1
031	TEC. DE LA INF. Y LA COMUNIC. I	со	101	06/12/13	74	1
035	ORIENTACION I	со	101	06/12/13	AC	1
039	CULTURA FISICA Y SALUD I	со	101	09/12/13	AC	1
101	SEGURIDAD INDUSTRIAL	со	101	22/11/13	78	1
304	CALCULO MERCANTIL I	со	101	03/12/13	70	1
305	CONTABILIDAD I	со	101	05/12/13	79	1
306	MECANOGRAFIA I	со	101	25/11/13	85	1
001	MATEMATICAS I	CE	101	11/12/13	70	2
		F	Regresar			

Nota: Recuerda que aquí solo aparecerá la calificación final.





Consulta de Evaluación:

14. Da un clic en la casilla Consulta de Evaluación y verás que en pantalla aparece algo como lo siguiente:

Periodo :	Selecciona										
	Semestral ENERO-JUNIO 2016										
	Semestral AGO-DIC 2015										
	Semestral ENERO-JUNIO 2015										
	Semestral AGOSTO-DICIEMBRE 2014										
	Semestral ENERO - JUNIO 2014										
	Semestral AGOSTO-DICIEMBRE 2013										
	Aceptar										

15. Selecciona el período (semestre) que estas cursando para que puedas ver el desglose de las calificaciones que tienes en cada una de tus Unidades de Aprendizaje. A continuación se muestra un Ejemplo:

Mataria	Cno	E1-	E1	E1-	E2	E2	-E1	E2-	E2	E3-	E1	E3-	E2	E4-	-E1	E4-	-E2	PI	A	PE	Р	SE	P	E١	/G	E5-	E1	E5-E	2	Total
materia Opt	Gpo	Cal	%	Cal	%	Cal	%	Cal	%	Cal	%	Cal	% P	untos																
14 INGLES IV	501	85	5.1	84	5.04	90	5.4	82	4.92	85	5.1	90	5.4	NP	0	100	6	100	12	75	7.5	62	6.2	54	10.8					
25 CIENCIAS SOCIALES I	501	100	6	100	6	100	6	100	6	100	6	100	6	100	6	100	6	100	12	100	10	100	10	62	12.4					
43 LITERATURA	501	100	6	100	6	100	6	100	6	100	6	100	6	100	6	100	6	100	12	80	8	70	7	50	10					
52 PROBABILIDAD	501	100	6	100	6	100	6	100	6	96	5.76	96	5.76	99	5.94	99	5.94	95	11.4	100	10	100	10	46	9.2					
077 COMPRENSION Y EXPRESION LING. AVANZADA	501	86	5.16	95	5.7	88	5.28	100	6	74	4.44	100	6	100	6	100	6	100	12	62	6.2	60	6	35	7					
105 FORMACION DE EMPRENDEDORES	501	100	6	100	6	100	6	100	6	100	6	100	6	100	6	100	6	100	12	17	1.7	100	10	100	20					
317 APLICACIONES AL DISEÑO	501	80	4.8	80	4.8	70	4.2	70	4.2	100	6	100	6	100	6	100	6	100	12	100	10	90	9	90	18					
319 SISTEMAS DE APLICACION CONTABLE I	501	100	6	100	6	100	6	100	6	100	6	100	6	100	6	90	5.4	100	12	90	9	40	4	80	16					

16. Primero explicaremos el significado de cada una de las columnas:

- E1-E1: Etapa 1 Evidencia 1
- E1-E2: Etapa 1 Evidencia 2
- E2-E1: Etapa 2 Evidencia 1
- E2-E2: Etapa 2 Evidencia 2
- E3-E1: Etapa 3 Evidencia 1
- E3-E2: Etapa 3 Evidencia 2
- E4-E1: Etapa 4 Evidencia 1
- E4-E2: Etapa 4 Evidencia 2
- E5-E1: Etapa 5 Evidencia 1
- E5-E2: Etapa 5 Evidencia 2
- PIA: Producto Integrador de Aprendizaje
- PEP: Primer Examen Parcial
- SEP: Segundo Examen Parcial
- EVG: Evaluación Global





Nota:

Podrás ver que debajo de cada una de estas casillas existe algo llamado "Cal." Y "%", cada una de éstas significa Calificación y Porcentaje, respectivamente. Si se quiere conocer el promedio que el alumno lleva a mitad de semestre, por ejemplo, entonces debemos de sumar todos los valores que tiene en la casilla de "%".

Dependiendo de la materia, los valores que tiene cada uno de los criterios a calificar en el semestre puede variar, este valor se le da a conocer al alumno en los primeros días de clase y el maestro que imparte la materia es el responsable de hacer llegar esta información al alumno.

Otro punto importante es que en ocasiones las materias tienen solo 4 etapas, por lo tanto en la consulta que se realice, existirán casillas en blanco, pero ésto no quiere decir que el alumno tiene cero.

Cierre de Sesión

17. Finalmente no olvides cerrar la sesión, para esto basta con dar un clic en el botón Salir.

